

## **Vedtægter for biografforeningen DAGMAR**

### **§ 1 – Navn**

Stk.1. Foreningens navn er Biografforeningen DAGMAR, Ribe

Stk.2. Foreningens hjemsted er Ribe Biograf, 6760 Ribe

### **§ 2 – Formål**

Stk.1. Foreningens formål er:

- At give børn, unge og voksne gode biografoplevelser
- At drive Ribe Biograf
- At inddrage flest mulige borgere i at gøre Ribe Biograf til et kulturelt samlingspunkt for borgere såvel i Ribe som i lokalområdet

### **§ 3 – Medlemskab**

Stk.1. Som medlemmer optages enhver, der har interesse for biografens virke.

Stk.2. Medlemskab medfører 1 stemme pr. medlem på generalforsamlinger.

Stk.3. Opkrævning for medlemskab udsendes hvert år i april kvartal.

Stk.4. Medlemskontingentets størrelse vedtages på den årlige generalforsamling.

### **§ 4 – Valg af bestyrelse**

Stk.1. Foreningen ledes af en bestyrelse på 7 personer, hvoraf 1 medlem samt personlig suppleant udpeges af Ribe Fritidscenter og 1 medlem samt suppleant for denne af sponsorgruppen.

Stk.2. På den årlige generalforsamling vælges der blandt foreningens medlemmer følgende til bestyrelsen:

- 5 bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. 2 vælges i lige år og 3 i ulige år.
- På den stiftende generalforsamling vælges 3 bestyrelsesmedlemmer for 2 år og 2 for 1 år.

- Der vælges 2 suppleanter for en 1 årig periode.

Stk.3. Genvalg til de under stk.2 nævnte poster kan finde sted.

## **§ 5 – Bestyrelsens opgaver**

- Stk.1. Bestyrelsen varetager den daglige ledelse i overensstemmelse med foreningens formål. Herudfra påhviler det bestyrelsen at skabe gode rammer og forhold for biografens aktiviteter, at fastsætte priser, ansætte og afskedige personale samt udarbejde årlige regnskaber, herunder fastlægge budgetter for driften. En forretningsorden udarbejdes af bestyrelsen.
- Stk.2. På førstkommende møde efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig selv.
- Stk.3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af den samlede bestyrelse er til stede, herunder formanden eller næstformanden.
- Stk.4. Beslutninger træffes af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, udgør formandens respektive næstformandens stemme udslaget.
- Stk.5. Bestyrelsen kan meddele prokura.
- Stk.6. Bestyrelsesmøder afholdes efter behov.
- Stk.7. Der skrives referat fra møderne. Referatet skal udsendes senest 8 dage efter mødet til bestyrelsens medlemmer. Referatet skal godkendes endeligt på næste møde. Ved afstemninger skal kortfattet afvigende mening anføres i referatet, hvis et medlem ønsker det
- Stk.9. Køb og salg af fast ejendom og optagelse af lån kræver underskrift af den samlede bestyrelse.
- Stk.10. Et medlem af bestyrelsen er født medlem af de på generalforsamlingen nedsatte udvalg.
- Stk.11. Bestyrelsen har mandat til at indgå samarbejdsaftaler med Ribe Fritidscenter og andre relevante aktører, der kan medvirke til at opfylde foreningens formål.

## **§ 6 – Hovedudvalg/arbejdsgrupper**

- Stk.1. På generalforsamlingen indstiller bestyrelsen hvilke hovedudvalg, der skal nedsættes til at gennemføre foreningens opgaver.
- Stk.2. Hovedudvalgene består hver af et antal medlemmer som konstituerer sig efter hver generalforsamling. Udvalgene udarbejder funktionsbeskrivelser i samarbejde med bestyrelsen.
- Stk.3. Hovedudvalgene varetager den daglige drift inden for hver deres områder og fordeler selv det arbejde, der er at udføre, herunder vagtdækning til samtlige forestillinger
- Stk.4. Hovedudvalgenes økonomiske rammer fastlægges af bestyrelsen, og udvalgene er ansvarlige overfor bestyrelsen for overholdelse heraf.
- Stk.5. Udvalgene kan ikke uden bestyrelsens godkendelse indgå forpligtelser, der er bindende for foreningen.
- Stk.6. Enhver indtægt, som måtte være i det enkelte udvalg, indgår ubeskåret i foreningens kasse.
- Stk.7. Herudover kan bestyrelsen efter behov nedsætte arbejdsgrupper.

## **§ 7 – Regnskab og revision**

- Stk.1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
- Stk.2. Foreningens regnskab skal revideres af statsautoriseret revisor. Revisoren vælges af generalforsamlingen for 1 år ad gangen.
- Stk.3. Foreningen tegnes af formanden samt 2 bestyrelsesmedlemmer.
- Stk.4. Foreningens formue skal anbringes i et anerkendt pengeinstitut.
- Stk.5. Foreningens medlemmer har ingen økonomiske forpligtelser bortset fra kontingentet.

## § 8 – Generalforsamling

- Stk.1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed og er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer, bortset fra bestemmelserne i § 9, stk.1 og § 10 stk.1
- Stk.2. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal blandt de afgivne stemmer. Afstemninger skal foregå skriftligt, såfremt 1 medlem fremsætter begæring herom. Stemmeafgivning kan kun udøves ved personlig fremmøde med gyldigt medlemsbevis.
- Stk.3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i januar kvartal.
- Stk.4. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent.
  2. Beretning om foreningens virksomhed.
  3. Fremlæggelse af revideret regnskab og budget.
  4. Fremlæggelse af bestyrelsens arbejdsplan for det kommende år.
  5. Indkomne forslag.
  6. Fastsættelse af kontingent.
  7. Valg i henhold til vedtægternes § 4 stk. 2.
  8. Valg af statsautoriseret revisor.
  9. Bestyrelsens indstilling til nedsatte arbejdsgrupper.
  10. Valg af medlemmer til arbejdsgrupper (jf. § 6).
  11. Eventuelt.
- Stk.5. Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal ske med mindst 3 ugers varsel ved meddelelse til medlemmerne gennem annoncering i lokaludbredt medie.
- Stk.6. Forslag til beslutning på generalforsamling skal fremsendes skriftligt til formanden senest 14 dage før generalforsamlingen.
- Stk.7. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når 3 bestyrelsesmedlemmer finder anledning hertil, eller når mindst 1/5 af medlemmerne fremsætter skriftligt anmodning herom til bestyrelsen med motiveret dagsorden.

Stk.8. Ekstraordinær generalforsamling afholdes senest 3 uger efter, at der er fremsat anmodning herom.

Stk.9. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker til medlemmerne gennem annoncering i lokaludbredt medie med mindst 10 dages varsel.

### **§ 9 – Vedtægtsændringer**

Stk.1. Ændringer af vedtægterne kan foretages på en generalforsamling med almindeligt stemmeflertal, når mindst halvdelen af foreningens medlemmer er til stede, eller når 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer herfor.

Stk.2. Forslag til vedtægtsændringer skal udsendes til medlemmerne senest 8 dage inden generalforsamlingens afholdelse.

### **§ 10 – Hæftelse**

Stk.1. Ingen af foreningens medlemmer, bestyrelsesmedlemmer eller medlemmer af hovedudvalgene hæfter personlig for de af foreningen indgåede forpligtigelser, for hvilke alene foreningen hæfter med dens respektive formue.

### **§ 11 – Opløsning**

Stk.1. Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling med mindst 2/3 majoritet af samtlige medlemmer i foreningen.

Stk.2. Er 2/3 af medlemmerne ikke til stede ved generalforsamlingen, kan bestyrelsen senest 30 dage efter indkalde til en ny generalforsamling, hvor opløsning kan vedtages ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte.

Stk.3. I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder dens formue almennyttige kulturelle formål i Ribe. Inventar og øvrig ejendom tilfalder Ribe Fritidscenter, mens alle arkivalier tilgår Ribe Byhistoriske Arkiv.

Vedtaget på generalforsamling den 15. januar 2014.

H.C Bonde

Mie Thomsen

Per Klit Hansen

Ib Dam Schultz

Mette Schultz Sørensen    Jens Lorentzen

Dirigent (Jens Lorentzen)    Jens Larsen

Ib Østerlund